



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОХОВЕЦКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2013

1413

Об утверждении Порядка ведения муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

В соответствии со статьей 9 Закона Владимирской области от 03.12.2004 № 226-ОЗ "О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Губернатора Владимирской области от 15.05.2013 № 542 «Об утверждении Порядка ведения областного сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» администрация Гороховецкого района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок ведения муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Гороховецкого района.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, руководителя аппарата.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Новая жизнь».

Глава администрации района

А.А.Завьялов

Порядок

ведения муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Гороховецкого района

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты (лица)), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Гороховецкого района (далее - Список).

2. Список формируется Управлением образования администрации Гороховецкого района (далее – управление образования).

3. Список формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку, по дате рождения детей-сирот (лиц), указанных в части 1 статьи 8 Закона Владимирской области от 03.12.2004 № 226-ОЗ "О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", достигших возраста 14 лет.

В случае совпадения даты рождения Список формируется в алфавитном порядке

4. В Список включаются лица, сведения о которых указаны на 01.04.2012 в Списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящие на учете в качестве нуждающихся в получении жилого помещения по договорам социального найма, которые на 01.01.2013 не реализовали свое право на жилое помещение.

5. В случае невозможности установления места жительства ребенка-сироты (лица), а также в случае его прибытия для проживания из другой территории, данные о нем заносятся в Список.

6. Ведение Списка осуществляется с соблюдением требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах.

Формирование Списка осуществляется на бумажном и электронном носителях.

7. Ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, управление образования представляет в департамент образования Владимирской области (далее – департамент) на бумажном и электронном носителях заверенный Список. Департамент формирует Сводный список детей-сирот (лиц), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее – Сводный список).

8. Изменения в Список вносятся на основании заявления законного

представителя с представлением документов, подтверждающих достоверность изменений.

10. Основаниями для исключения сведений из Списка являются:

- предоставление в установленном порядке жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения;

- утрата статуса ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей (в результате усыновления, восстановления родителей в правах);

- получение права на благоустроенное жилое помещение, исключающее возможность предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда, в том числе в результате выявления ранее неизвестных прав на жилое помещение;

- отказ ребенка-сироты (лица) от заключения договора найма специализированного жилого помещения;

- выезд на постоянное место жительства за пределы Гороховецкого района.

В случае выезда ребенка-сироты (лица) на постоянное место жительства за пределы Владимирской области, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" управление образования обязано направить личное дело подопечного, содержащее сведения о наличии или отсутствии жилого помещения, в орган опеки и попечительства по новому месту жительства в течение трех дней со дня получения извещения о перемене места жительства подопечного.

11. Решение об исключении из Списка принимается управлением образования в течение 15 дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, являющихся основанием принятия такого решения. Дети-сироты (лица) о принятом решении уведомляются управлением образования в течение 5 дней со дня его принятия.

В течение 5 дней решение об исключении из Списка направляется в департамент для принятия решения об исключении данных на ребенка-сироту (лица) из Сводного списка.

О принятом решении департамент в 5-дневный срок уведомляется управление образования, сформировавшее Список, и ребенок-сирота (лицо).

12. Решения об исключении из Списка и Сводного списка могут быть обжалованы заинтересованными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к Порядку ведения муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Гороховецкого района

СПИСОК ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
которые подлежат обеспечению жилыми помещениями
на территории Гороховецкого района

Наименование уполномоченного органа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина, число, месяц, год рождения. Состав семьи (фамилия, имя, отчество, степень родства)	Сведения о наличии/отсутствии жилого помещения*	Сведения о наличии/отсутствии заявления о предоставлении жилого помещения по окончании срока пребывания в различных организациях и учреждениях	Дата и номер решения о включении в список	Дата возникновения права на предоставление жилого помещения	Дата и номер уведомления о предоставлении жилого помещения	Дата и номер решения о предоставлении жилого помещения	Дата и номер договора найма специализированного жилого помещения, адрес жилого помещения, размер общей площади	Решение об исключении из списка (номер, дата, основание)

**

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

* Данная графа заполняется следующим образом: в случае наличия у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилого помещения указывается адрес жилого помещения; в случае отсутствия у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилого помещения указывается место регистрации, с соответствующей пометкой.

** Каждая страница Списка оформляется согласно форме.